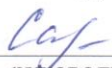
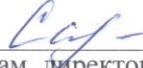



Комитет по образованию Администрации

Зонального района Алтайского края

МКОУ Мирная СОШ Зонального района Алтайского края

РАССМОТРЕНО:	СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДЕНО:
ШМО классных руководителей  руководитель ШМО Л.В. Сапрунова Протокол №1 от «26» 08. 2024 г.	педагогическим советом  и.о. зам. директора по ВР Л.В. Сапрунова Протокол №15 от «26» 08.2024 г.	Директор школы  Победенная В.Н. Приказ №88 от «27» 08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«Занимательная информатика»

для обучающихся 5-6 классов основного общего образования

на 2024-2025 учебный год

Составитель: Азарова Ксения Николаевна
учитель информатики

п. Мирный 2024

Пояснительная записка

Современный период развития информационного общества массовой глобальной коммуникации характеризуется масштабными изменениями в окружающем мире, влекущими за собой пересмотр социальных требований к образованию, предполагающими его ориентацию не только на усвоение обучающимся определенной суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей.

Большими возможностями в развитии личностных ресурсов младших школьников обладает пропедевтическая подготовка в области информатики и ИКТ, причем не только ее технологический аспект, связанный с овладением практическими умениями и навыками работы со средствами ИКТ, но и теоретический аспект, способствующий формированию мировоззренческих, творческих и познавательных способностей учащихся.

Целью курса внеурочной деятельности является формирование у обучающихся системы знаний и умений, необходимых для организации своей деятельности при работе за компьютером.

Достижение поставленной цели связывается с решением следующих **задач**:

- помощь детям в изучении использования компьютера как инструмента для работы в дальнейшем в различных отраслях деятельности;
- помощь в преодолении боязни работы с техникой в т.ч. решение элементарных технических вопросов;
- изучение принципов работы наиболее распространенных операционных систем;
- помощь в изучении принципов работы с основными прикладными программами;
- творческий подход к работе за компьютером (более глубокое и полное изучение инструментов некоторых прикладных программ);
- развитие умственных и творческих способностей учащихся;
- адаптация ребенка к компьютерной среде;
- овладение основами компьютерной грамотности;
- использование на практике полученных знаний в виде рефератов, докладов, программ, решение поставленных задач.

Содержание курса внеурочной деятельности

Модуль «Основы компьютерной грамотности»

Теоретическая часть: информация, информативность, информационный объект, информационный процесс, способы передачи информации.

Модуль «Работа в текстовом редакторе MS Word»

Теоретическая часть: текстовый документ, редактирование и оформление текстового документа.

Практическая часть: проверка орфографии и грамматики, использование элементов

рисования, создание- мини проекта, работа с таблицами, создание мини-проекта расписание уроков.

Модуль «Работа с графическим редактором MS Paint»

Теоретическая часть: графический редактор, основные компоненты и правила работы в графическом редакторе.

Практическая часть: Создание мини-проекта «Поздравительная открытка «С Новым годом». Редактирование объектов. Обращение цвета. Конструирование. Создание мини-проекта «Волшебница-зима». Создание мини-проекта «Поздравительная открытка «День защитника Отечества».

Модуль «Работа с табличным редактором Excel»

Теоретическая часть: табличный редактор, основные понятия табличного редактора, рабочая книга, ячейка, строка.

Практическая часть: создание мини-проекта «Поздравительная открытка», создание линейных и столбчатых диаграмм, создание мини-проекта «Наблюдения за погодой».

Модуль «Работа в программе MS PowerPoint»

Теоретическая часть: основные понятия.

Практическая часть: создание слайдов, настройка анимации, создание мини-проектов в среде MS PowerPoint.

Планируемые образовательные результаты

Личностные результаты — это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;

- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами являются:

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
- ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и

использование гипермедиасообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Предметные результаты:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

По окончании обучения учащиеся должны демонстрировать сформированные умения и навыки работы с информацией и применять их в практической деятельности и повседневной жизни. Ожидается, что в результате освоения общих навыков работы с информацией учащиеся будут уметь:

- представлять информацию в табличной форме, в виде схем;
- создавать свои источники информации – информационные проекты (сообщения, небольшие сочинения, графические работы);
- создавать и преобразовывать информацию, представленную в виде текста и таблиц;
- владеть основами компьютерной грамотности;
- использовать на практике полученных знаний в виде рефератов, докладов, программ, решение поставленных задач;
- готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме.

Тематическое планирование

№	Тема	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Вводное занятие. Техника безопасности на занятиях кружка. Знакомство с устройством компьютера.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
2	Правила жизни людей в мире информации. Сбор, хранение и обработка информации. Оргтехника	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
3	Различные способы передачи информации (буква, пиктограмма, иероглиф, рисунок).	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
4	Создание текстового документа. Способы редактирования текста.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
5	Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
6	Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
7	Проверка орфографии и грамматики.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
8	Использование элементов рисования (автофигуры, рисунки, клипы).	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
9	Использование элементов рисования (надписи WordArt).	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
10	Работе с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
11	Форматирование таблиц: добавление границ и заливки.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
12	Работа с графическим редактором Paint. Инструменты художника (Карандаш, Кисть, Распылитель).	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
13	Инструменты Прямоугольник, Эллипс, Скругленный	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/

	прямоугольник.		
14	Инструменты Линия, Многоугольник, Кривая линия.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
15	Редактирование объектов. Обращение цвета.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
16	Конструирование.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
17	Фрагменты прямоугольные и произвольные.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
18	Фрагменты прозрачные и непрозрачные.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
19	Удаление, перенос и копирование фрагментов.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
20	Особенности представления в информации в табличном редакторе MS Excel.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
21	Создание линейных и столбчатых диаграмм.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
22	Форматирование диаграмм.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
23	Создание круговых диаграмм.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
24	Форматирование диаграмм.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
25	Использование автовода данных.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
26	Форматирование ячеек.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
27	Работа с простыми формулами.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
28	Особенности представления в информации в программе MS PowerPoint.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
29	Создание слайдов. Макет. Форматирование объектов.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
30	Настройка анимации. Дизайн.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
31	Правила оформления компьютерных презентаций	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
32	Создание творческих мини- проектов.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
33	Создание творческих мини- проектов.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/
34	Создание творческих мини- проектов. Презентация проектов.	1	https://lbz.ru/books/1074/11553/

Поурочное планирование

№	Тема	Количество часов	Форма проведения
1	Вводное занятие. Техника безопасности на занятиях	1	Кружковые занятия

	кружка. Знакомство с устройством компьютера.		
2	Правила жизни людей в мире информации. Сбор, хранение и обработка информации. Оргтехника	1	Кружковые занятия
3	Различные способы передачи информации (буква, пиктограмма, иероглиф, рисунок).	1	Кружковые занятия
4	Создание текстового документа. Способы редактирования текста.	1	Кружковые занятия
5	Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.	1	Кружковые занятия
6	Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом.	1	Кружковые занятия
7	Проверка орфографии и грамматики.	1	Кружковые занятия
8	Использование элементов рисования (автофигуры, рисунки, клипы).	1	Кружковые занятия
9	Использование элементов рисования (надписи WordArt).	1	Кружковые занятия
10	Работе с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста.	1	Кружковые занятия
11	Форматирование таблиц: добавление границ и заливки.	1	Кружковые занятия
12	Работа с графическим редактором Paint. Инструменты художника (Карандаш, Кисть, Распылитель).	1	Кружковые занятия
13	Инструменты Прямоугольник, Эллипс, Скругленный прямоугольник.	1	Кружковые занятия
14	Инструменты Линия, Многоугольник, Кривая линия.	1	Кружковые занятия
15	Редактирование объектов. Обращение цвета.	1	Кружковые занятия
16	Конструирование.	1	Кружковые занятия
17	Фрагменты прямоугольные и произвольные.	1	Кружковые занятия
18	Фрагменты прозрачные и непрозрачные.	1	Кружковые занятия
19	Удаление, перенос и копирование фрагментов.	1	Кружковые занятия
20	Особенности представления в информации в табличном редакторе MS Excel.	1	Кружковые занятия
21	Создание линейных и столбчатых диаграмм.	1	Кружковые занятия
22	Форматирование диаграмм.	1	Кружковые занятия
23	Создание круговых диаграмм.	1	Кружковые занятия
24	Форматирование диаграмм.	1	Кружковые занятия
25	Использование автоввода данных.	1	Кружковые занятия
26	Форматирование ячеек.	1	Кружковые занятия

27	Работа с простыми формулами.	1	Кружковые занятия
28	Особенности представления в информации в программе MS PowerPoint.	1	Кружковые занятия
29	Создание слайдов. Макет. Форматирование объектов.	1	Кружковые занятия
30	Настройка анимации. Дизайн.	1	Кружковые занятия
31	Правила оформления компьютерных презентаций	1	Кружковые занятия
32	Создание творческих мини-проектов.	1	Кружковые занятия
33	Создание творческих мини-проектов.	1	Кружковые занятия
34	Создание творческих мини-проектов. Презентация проектов.	1	Кружковые занятия

Учебно- методическое обеспечение образовательного процесса

Информатика. Примерные рабочие программы курсов внеурочной деятельности . 5-6, 7-9 классы : учебно - методическое пособие / Под ред. Л.Л. Босовой. – 2-е изд., стереотип.- : БИНОМ. Лаборатория знаний 2020.- 136 с. – ISBN 978-5-9963-5190-9.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]