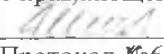
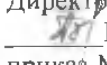

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета

Протокол №6 от 25.08.2020

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №15 от 24.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
 В.Н.Победенная
приказ №61 от 25.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО
ПИТАНИЯ В МКОУ МИРНОЙ СОШ**

ЦЕЛЬ:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);

2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;

3. Повышение культуры питания;

4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания.	до 01. 09.	Директор школы.
2. Проведение мониторинга по охвату питания учащихся. комитета, член Управляющего Совета , директор школы	Ежемесячно	Представитель родительского
3. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя.	Сентябрь	Директор школы, ответственный по питанию.
4. Совещание при директоре школы , заседания Управляющего Совета. «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований	Ноябрь	Директор школы. Январь Апрель

- профилактика инфекционных заболеваний.

5. Организация работы школьной

В течение

Комиссия по питанию

комиссии по питанию (учащиеся,

года

педагоги, родители).

6. Осуществление ежедневного

В

Администрация,

контроля

течение

за работой столовой

года

Дежурный учитель, медицинская сестра

администрацией

школы, проведение целевых тематических проверок.

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия

Сроки

Исполнители

1. Организация консультаций для

В течение

Медицинская сестра

классных руководителей 1-4, 5-9

года

, классные

классов:

руководители

- Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»;

- Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».

2. Обобщение и распространение

В течение

Комиссия по питанию

положительного опыта по вопросам

года

организации и развития школьного

питания, внедрению новых форм

обслуживания учащихся

3. Организация работы по улучшению материально-технической

базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия

Сроки

Исполнители

1.

Эстетическое оформление зала столовой

В

Сапрунов

течение

В.М.

года

2.

Разработка новых блюд и в

В

Лазарева И.В.

течение
года, их внедрение в систему школьного
питания

течение
года
Комиссия по
питанию

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Занятия Школы здоровья

По утвержденной программе (отв. классные руководители, 1 раз в месяц)

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового

образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия

Сроки

Исполнители

1 . Проведение общешкольного
родительского собрания по
теме:

Медицинская сестра
Директор школы

- Совместная работа семьи и школы по
формированию здорового образа жизни
дома. Питание учащихся.

Ноябрь

2. Классные родительские собрания

Кл/руководители

3. Анкетирование родителей «Ваши
предложения на новый учебный год по

сентябрь, Классные
декабрь, руководители

развитию школьного питания»

март, апрель

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с Управляющим Советом школы, общественными организациями.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок

доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к настоящим МР) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к настоящим МР).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях, заседания Управляющего Совета и могут являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной

организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения. Состав комиссии по питанию избирается на заседании Управляющего Совета школы.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2. Осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции. за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню. за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока;□

- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдением графика работы столовой.□

3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

5. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

7. Ожидаемые результаты

1. Пакет документов по организации школьного питания.

2. Обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3. Обеспечение доступности школьного питания.

4. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

5. Предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

6. Приведение материально-технической базы школьной столовой в соответствие с современными разработками и технологиями.

7. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

8. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания.

9. Совершенствование системы финансирования школьного питания; оптимизация затрат, включая бюджетные дотации.

10. Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.